



## Protsessijuhtimine (KJ-015)

(Process management)

### AINEKAART

<b>Õppeaine maht (EAP)</b>	8.00 ECTS
<b>Hindamine</b>	eristav hindamine
<b>Õppeaine lühikirjeldus</b>	
<p>Kursuse eesmärk on toetada organisatsiooni protsesside kirjeldamiseks ja juhtimiseks vajalike oskuste ja teadmiste omandamist. Kursusel käsitletavat teemat: protsessijuhtimise olemus ja meetodid, protsessijuhtimisest tulenevad kasud ja protsessijuhtimise rakendamise eelised; protsessijuhtimise seos organisatsiooni strateegiaga; organisatsioonide toimivuse ja jätkumise suundumused; protsessijuhi nõuete profiil; protsesside klassifikatsioon (APQC); protsesside kirjeldamise meetodid (SIPOC, voodiagramm, protsessikaardid, klienditeekonna analüüs); protsesside erinevad aspektid: kulud, aeg ja kvaliteet; protsesside moodikute suundumuste loomine ja protsessimoodikute asjakohasuse hindamine läbi erinevate protsessitasandite, moodustulemuste esitlemine asjaomastele huvipooltele; protsessi kulude arvestus, aja- ja kvaliteedinäitavude määratlemine; protsesside võrdlevanalüüs (benchmarking); ülevaade protsessijuhtimise koolkondadest, sobiva lähenemisviisi valik.</p>	
<b>Õppeaine õpiväljundid:</b>	
Üliõpilane:	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Tunneb protsessipõhise juhtimise loogikat</li><li>2. Visualiseerib ja analüüsib protsesse</li><li>3. Mõistab protsessijuhtimise seoseid organisatsiooni struktuuri ja strateegiatega</li><li>4. Tunneb protsesside parendamise instrumente ja tehnikaid</li></ol>	